

ALLEGATO A4: DICHIARAZIONE PROTOCOLLI INTESA E ANTIMAFIA

Spett. le

Comune di Reggio Emilia

Archivio Generale – Sezione Protocollo

Via Mazzacurati n. 11

Reggio Emilia

Il sottoscritto
nato a il
documento d'identità
in qualità di
dell'impresa
con sede in
indirizzo
partita I.V.A. n. cod. fiscale

per la gara indetta dall'Amministrazione in indirizzo: **PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO SCOLASTICO "CA' BIANCA" CIG N. [7065755D78]**

DICHIARA, AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 S.M.I.

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute:

- nel Protocollo d'intesa sottoscritto con le organizzazioni sindacali e imprenditoriali di categoria per contrastare il lavoro nero e l'evasione contributiva nell'esecuzione dei lavori pubblici di competenza dell'amministrazione comunale, recepito con Deliberazione di Giunta Comunale P.G. n. 4699/74 del 23.03.2007 consultabile sul profilo di committente all'indirizzo web <http://www.municipio.re.it/gare>;
- nel Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici sottoscritto dal Comune di Reggio Emilia e dalla Prefettura di Reggio Emilia e recepito con Deliberazione di Giunta Comunale P.G. n. 7742/154 del 17.05.2011, consultabile sul profilo di committente all'indirizzo web <http://www.municipio.re.it/gare>, successivamente rinnovato nel 2013 con deliberazione Giunta Comunale PG 23050 del 30/07/2013;

2. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione:

- a produrre un Piano di affidamento, con indicazione di tutte le imprese di cui intende avvalersi per l'esecuzione dell'appalto nonché a comunicare tempestivamente ogni variazione o integrazione che dovesse successivamente intervenire in relazione a tale piano di affidamento;
- ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico di subcontraente;
- a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle imprese sub-contraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e al direttore tecnico;
- a produrre, per l'aggiudicataria prima della stipula del contratto e per le eventuali imprese subappaltatrici in fase di autorizzazione al subappalto ai sensi dell'art. 1, comma 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187, dichiarazione relativa alla composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei

soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto.

(N.B.: La dichiarazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187 va presentata dalle S.p.A., Soc. in accomandita per azioni, S.r.l., S. coop. per azioni, S.c.r.l., Società consortili per azioni o a r.l.. Qualora la ditta aggiudicataria o subappaltatrice sia un consorzio, essa è tenuta a comunicare i dati di cui alla presente dichiarazione, riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipano alla progettazione e all'esecuzione dell'opera).

"Si dichiara di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000".

"Si dichiara altresì di essere informato a norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata".

....., lì

(firma del legale rappresentante)

.....

Allega: copia documento identità del dichiarante in corso di validità